



Lounge (inkl. Bar)



Spielraum für Kinder



Räumlichkeiten mieten

Preise Räumlichkeiten

	Gäste	Mitglieder
<input type="checkbox"/> Ganze Webi	400.--	200.--
<input type="checkbox"/> Saal & Cafeteria	200.--	100.--
<input type="checkbox"/> Cafeteria	100.--	50.--
<input type="checkbox"/> Pro zusätzl. Nebenraum	40.--	inklusive
<input type="checkbox"/> Lounge	100.--	50.--
<input type="checkbox"/> Webiland	80.--	40.--

Preise Zubehör

<input type="checkbox"/> Beamer & Musikanlage	50.--	inklusive
<input type="checkbox"/> Gasgrill	30.--	inklusive
<input type="checkbox"/> Festbänke	50.--	inklusive
<input type="checkbox"/> Flipchart & Projektor	inklusive	inklusive

Interessiert?

Wir freuen uns über Ihr Interesse, die Webi zu mieten!

Nehmen Sie bitte mit uns Kontakt auf, damit wir einen Termin für eine allfällige Besichtigung und den Vertragsabschluss vereinbaren können.

Webi Matzingen
Christliches Gemeindezentrum

Frauenfelderstrasse 95
9548 Matzingen

www.webimatzingen.ch
info@webimatzingen.ch

052 376 39 60



Für Hochzeiten, Familienfeste,
Geburtstage, Seminare
oder Firmenanlässe



Grosser Saal



Küche & Bar



Cafeteria (oberhalb Küche)

Mietbedingungen

Wir stellen Ihnen die Webi gerne zur Verfügung. Bitte beachten Sie folgende Bedingungen:

1. Als Parkplatz ist der Kiesplatz hinter dem Gebäude zu benutzen.
2. Die Lautstärke ist der Tageszeit und den Nachbarn anzupassen.
3. Tiere haben keinen Zutritt und müssen draussen bleiben.
4. Bühne, Mischpult und die entsprechenden technischen Geräte und Instrumente dürfen nur durch im Voraus instruierte Personen benutzt werden.
5. Artikel aus dem Kiosk sind zu bezahlen.
6. Das Übernachten ist in allen Räumen der Webi untersagt.
7. Das Rauchen ist in und um die Webi untersagt. Es darf einzig beim Aschenbecher beim Haupteingang geraucht werden.
8. Übermässiger Alkohol-Konsum ist unerwünscht. Fehlbare Mieter werden verwart und ggf. weggewiesen. (Die Miete wird im vollen Umfang fällig.)
9. Entstandene Schäden an Gebäude und Inventar meldet der Mieter umgehend und haftet vollumfänglich dafür.
10. Ist eine Nachreinigung nötig, weil die gemieteten Räume nicht wieder sauber und ordentlich übergeben werden, so muss der Mieter die anfallenden Kosten übernehmen (50.— pro angefangener Stunde).
11. Fundgegenstände werden einen Monat lang aufbewahrt und anschliessend entsorgt.
12. Für Diebstähle übernimmt die Webi keine Haftung.

Ein Mietvertrag kann nur von einer volljährigen Person unterzeichnet werden.

Für minderjährige Personen unterschreiben und haften die Eltern. Sie kennen die Vertragsbedingungen und setzen diese wenn nötig vor Ort durch.

Checkliste Aufräumen

- Tische abräumen und reinigen
- Geschirr abwaschen und versorgen
- Küche reinigen
- Geräte reinigen und ausschalten
- Essensreste mitnehmen / entsorgen
- Ordnung in allen Räumen wiederherstellen
- Böden ggf. saugen und aufnehmen
- Volle Kehrichtsäcke in den Container
- Lüften und Fenster wieder schliessen
- Alle Lichter löschen
- Alle Türen abschliessen
- Schlüssel zurück ans Sekretariat